



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAPÁ

RELATÓRIO

Plano de Logística Sustentável - PLS
Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SERGAM
Relatório de Desempenho de Metas 2024 - SJAP

COMISSÃO GESTORA DO PLS-SJAP - Portaria Diref 182/2024 (21851406)

Núcleo de Administração - NUCAD
Seção de Apoio a Gestão Estratégica Governança e Inovação - SEAGE
Seção de Bem-Estar Social - SEBES
Seção de Desenvolvimento e Avaliação de Recursos Humanos - SEDER
Seção de Serviços Gerais - SESEG
Seção de Compras e Licitações - SELIT
Seção de Material e Patrimônio - SEMAP
Núcleo de Tecnologia da Informação - NUTEC
Seção de Arquitetura e Engenharia - SERAE

GRUPOS EXECUTIVOS DE TRABALHOS NO ÂMBITO DO PLS-SJAP

Grupo uso eficiente de insumos e materiais
(Constituído pelas seguintes unidades: NUTEC e SETGOV)
Grupo consumo sustentável de recursos naturais e gestão de obras
(Constituído pelas seguintes unidades: SESEG, CEVIT, SERAE)
Grupo gestão de resíduos
(Constituído pelas seguintes unidades: SESEG, SERAE e SERGAM)
Grupo promoção da qualidade de vida no ambiente de trabalho, comunicação e capacitação para a sustentabilidade
(Constituído pelas seguintes unidades: SEBES, SEDER, CEBIB, SECOS e SERGAM)
Grupo compras, aquisições e contratos sustentáveis (Constituído pelas seguintes unidades: SELIT, SESEG, CEVIT, SERAE e SEMAP)

1 - INTRODUÇÃO:

O relatório atual tem o objetivo de demonstrar o desempenho em números das metas estabelecidas no PLS da SJAP - Gestão 2021-2026 (14278571). Assim, segue metodologia sistemática de monitoramento de dados mensais e anuais:

- Coleta de dados em planilhas enviadas às unidades responsáveis, com apuração mensal e ao final do ano;
- Monitoramento do desempenho das metas com divulgação de relatórios parciais (por e-mail e no site da Seccional na internet) após o recebimento dos dados da Seção Judiciária e Subseções;
- Inserção dos dados mensais e anuais da Seccional no sistema socioambiental PLS-JUD/CNJ;
- Os resultados parciais obtidos a partir da implantação das ações definidas no PLS-SJAP também foram publicados no site da SJAP. A construção do espaço visa transparência e comunicação adequada das informações pertinentes à melhoria da gestão socioambiental.

1.2 NOVOS PARÂMETROS DE METAS - CLASSIFICAÇÃO DA META

Classificação Meta			
Quanto à Criticidade	Crítica	Não crítica	
Quanto ao Atingimento	Conservadora	Moderada	Desafiadora

A - Quanto à sua criticidade

A prioridade será o Índice de Desempenho de Sustentabilidade - IDS instituído pelo CNJ. Este direcionamento permite a classificação da criticidade das metas, levando-se em conta sua participação no cálculo do IDS e a performance em relação à Justiça Federal.

Meta crítica: a meta será considerada crítica se o tema a que ela se referir for considerado para o cálculo do IDS;

Meta não crítica: a meta que não se enquadra na classificação crítica.

B - Quanto à capacidade de seu cumprimento

As metas receberam classificação também em relação à capacidade de seu cumprimento. Neste quesito, estão classificadas como conservadoras, moderadas e desafiadoras.

Conservadora: A meta será considerada conservadora se esta for igual ou menor do que a tendência anual;

Moderada: A meta será considerada moderada se esta for maior do que a tendência anual (média de redução entre aos anos de 2015 e 2019) e menor que do que a capacidade de cumprimento prevista.

Desafiadora: A meta será considerada desafiadora se esta for maior do que a capacidade de cumprimento prevista.

2 - Monitoramento de indicadores - Resultados 2024:

2.1 - Variáveis Gerais - SJAP - Glossário do Anexo I da Resolução **CNJ 400/2021: 14949970** utilização nos cálculos/fórmulas dos indicadores, que foram consolidados e divulgados no Balanço Socioambiental do Poder Judiciário/2023:

2.1 MagP - Total de cargos de magistrados providos: 08 (22100379)

2.2 TPEfet - Total de pessoal do quadro efetivo: 179 (22086541)

2.3 TPI - Total pessoal que ingressou por cessão/requisição: 03 (22086541)

2.4 TPSV - Total pessoal comissionado sem vínculo efetivo: 0 (22086541)

2.5 Serv (TPEfet + TPI + TPSV) - Total de servidores: 182

2.6 TFAuxT - Total de trabalhadores terceirizados: 72 (22096536 22100492 22102124 22103576)

2.7 TFAuxE - Total de estagiários: 42 (22088910)

2.8 TFAuxJL - Total de juízes leigos: 0 (22100379)

2.9 TFAuxC - Total de conciliadores (na fase de estágio supervisionado): 0 (22088910)





2.10 TFAuxV - Total de voluntários: 0 (22086541)

2.11 Tfaux (TFAuxT + TFAuxE + TFAuxJL + TFAuxC + TFAuxV) - Total da força de trabalho auxiliar: 114

2.12 FTT (MagP + Serv + TFAux) - Força trabalho total magistrados, servidores e auxiliares: 304









3 - INDICADORES E METAS - Resolução 400/2021-CNJ (14949970)

Percentual de cumprimento de metas PLS/SJAP - Gestão 2021-2026:

Menor que 70%	De 70% a 84%	De 85% a 99%	Maior igual a 100%
			

LEGENDAS - ANO 1 - 2019; ANO 2 - 2022 - ANO 3 - 2023 ANO 4 - 2024

O quadro analítico que segue, delinea um desempenho no geral, positivo, uma vez que teve quase a totalidade das metas alcançadas ou superadas, mesmo com o retorno massivo de servidores operando presencialmente após o fim da Pandemia da COVID-19, além da realização de inúmeros eventos nesta unidade no período base sob foco.

META	Descrição PLS/SJAP 2021 - RESOLUÇÃO 400/2021 - CNJ	Desempenho em relação a 2019	Criticidade	Capacidade de Cumprimento 2021-2022	Capacidade de Cumprimento 2023-2024
1	PAPEL A4 - Reduzir o consumo do papel -10% a.a. Meta superada.		crítica	moderada	desafiadora
2	DESCARTÁVEIS - Reduzir o consumo do copos descartáveis -10% a.a. Meta superada.		crítica	moderada	desafiadora
3	ÁGUA MINERAL - Manter o consumo de água mineral de 2019. Meta não alcançada.		crítica	moderada	moderada
4	IMPRESSÕES - Reduzir o consumo de suprimentos de impressão -10% a.a. Meta superada.		Não crítica	moderada	desafiadora
5	ENERGIA ELÉTRICA - Reduzir o consumo de energia elétrica de 20 a 40% a.a. Meta superada.		crítica	moderada	desafiadora
6	ÁGUA E ESGOTO - Manter consumo de água de 2019 - Meta superada.		crítica	conservadora	desafiadora
7	GESTÃO DE RESÍDUOS - Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado - Meta alcançada.		crítica	moderada	desafiadora
8	AÇÕES QVT - Aumentar a participação de servidores em ações QVT, solidárias e de inclusão 10% ao ano, até 2026. Meta superada.		Não crítica	conservadora	desafiadora

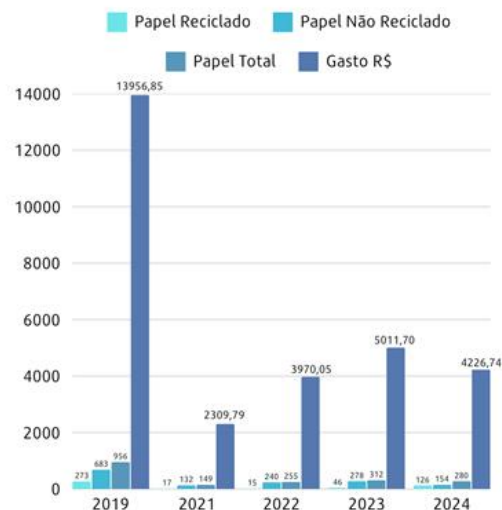
9	TELEFONIA - Reduzir os gastos com telefonia fixa e móvel 10% ao ano, até 2026. Meta não alcançada.	●	Não crítica	conservadora	desafiadora
10	CONTRATOS - Manter equilíbrio de gastos (2019) com contratos de vigilância e limpeza, desconsideradas as repactuações. Meta mantida.	●	Não crítica	conservadora	desafiadora
11	REFORMAS - Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2019/2021) com reformas e mudanças de leiaute. Meta mantida.	●	Não crítica	conservadora	conservadora
12	VEÍCULOS - Não aumentar em mais de 10% a.a.	●	Não crítica	conservadora	desafiadora
13	CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS - Implementar o indicador de sustentabilidade em novas licitações.	●	Não crítica	conservadora	conservadora
14	EQUIDADE E DIVERSIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO - Implementar o indicador de equidade. Meta alcançada.	●	Não crítica	conservadora	desafiadora

PAe/Sei nº 0000227-32.2024.4.01.8003

3.1 PAPEL A4 - Reduzir o consumo do papel -10% a.a.



PAPEL A4 - SJAP



Cotejando as informações fornecidas pela SEMAP em relação à consumação de papel, em 2024 tivemos uma redução de aproximadamente 12%, em relação aos dados aferidos em 2023. E considerando o ano 2019, é salutar enaltecer a significativa redução de 70% no consumo total de papel na SJAP que só foi possível devido a adoção da digitalização da totalidade de processos físicos movimentados por esta unidade jurisdicional e desta forma, tal desempenho supera a meta de redução almejada no PLS-SJAP GESTÃO 2021-2026 (22114473).

Ações Papel A4	Meta	Situação	Observações
Sistemática de distribuição de papel;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAP
Redução dos itens do acervo do Almoxarifado (estoques mínimos);	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAP.
Adoção de novas tecnologias para a redução do uso do papel;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC

Implementação de ferramenta gerenciamento impressão;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC
Manter padrão frente e verso para reprografia (contrato de outsourcing);	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC
Padronizar configuração das impressoras para impressão frente e verso.	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável NUTEC

PAe/Sei nº 0000227-32.2024.4.01.8003

3.2 DESCARTÁVEIS - Reduzir o consumo do copos descartáveis -10% a.a



COPOS DESCARTÁVEIS - SJAP

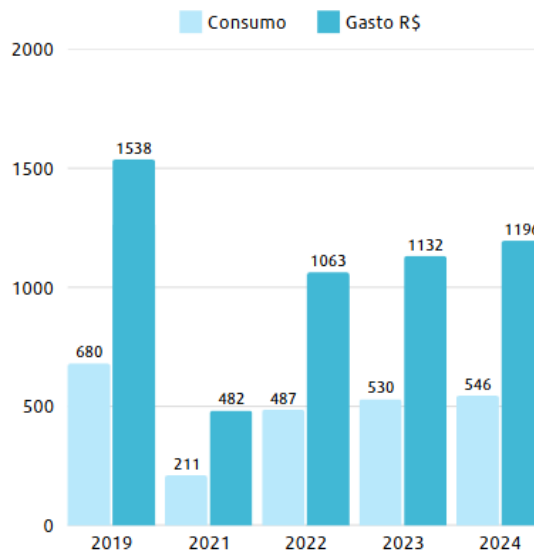
CONSUMO

Considerando 2019, houve um decréscimo de 22,5%.



GASTOS R\$

Redução nos gastos de aproximadamente 73%.



Em 2024, em que pese o aumento de 5,5% no consumo de copos descartáveis na SJAP em relação a 2023, nota-se o latente crescimento ano à ano e fitando os dados levantados no período base, superamos a meta estipulada, baseada nas informações de 2019. Enquanto aos gastos, observa-se a retração considerável, analisando da perspectiva da meta almejada, apesar de ter sofrido um ligeiro aumento 2023-2024.

Ações - copos descartáveis	Meta 2	Situação	Observações
Redução do fornecimento de copos descartáveis;	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAP.
Viabilizar a substituição por copos/xícaras de vidro/porcelana ao público interno.	Redução de 60% até 2026	ok	Unidade responsável SEMAP.

PAe/Sei nº 0000227-32.2024.4.01.8003

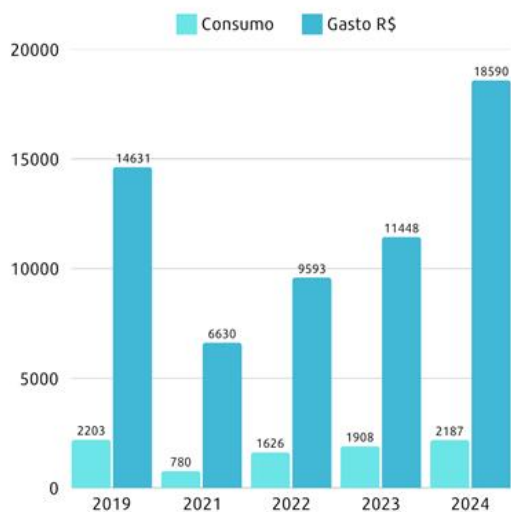
3.3 ÁGUA MINERAL -Manter o consumo de água mineral de 2019.



ÁGUA MINERAL - SJAP

CONSUMO

Redução de aproximadamente 1% em relação a 2019



No período referente à 2022 - 2024, observa-se que há um contínuo crescimento a.a todavia, levando em conta o parâmetro a ser atendido, o consumo está no limite do proposto no PLS-SJAP GESTÃO 2021-2026 (22114473). Assim, sob as perspectivas das metas, focando na redução do uso de descartáveis em contrapartida ao aumento do consumo de água, ressaltasse a conscientização dos servidores e colaboradores desta SJAP, uma vez que fica evidente que trilhamos o caminho para a independência do uso exclusivo dos descartáveis para o consumo de água.

PAe/Sei nº 0000227-32.2024.4.01.8003

3.4 IMPRESSÕES - Reduzir o consumo de suprimentos de impressão -10% a.a.

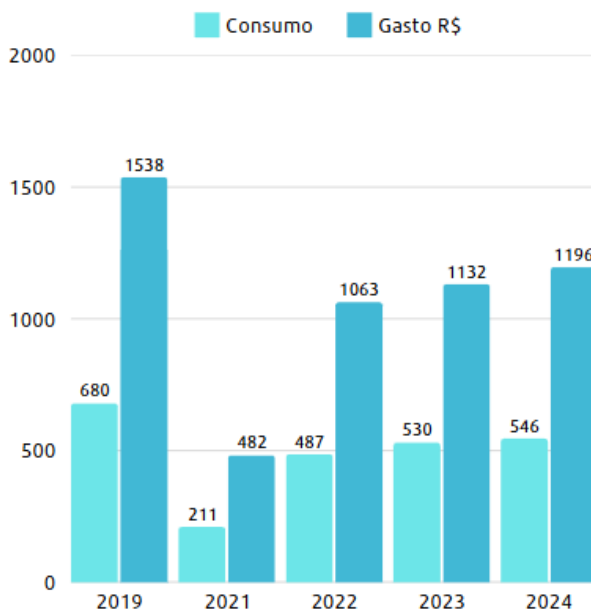


IMPRESSÕES - SJAP

QUANTITATIVO



Conquência da digitalização de 100% dos processos físicos foi a redução de aproximadamente 34%, em relação ao ano de 2019 e, de 17%, se comparado a 2023.



Ações

Meta 4

Situação

Observações

Instalação no parque de impressoras de fonte mais econômica (ecofonte Spranq Eco Sans) como padrão.	Redução de 60% até 2026 dos suprimentos de impressão.	ok	Unidade responsável NUTEC
Implementar ferramentas gerenciamento impressão e monitoramento do indicador "Impressão de documentos totais".	Redução de 60% até 2026 dos suprimentos de impressão.	ok	Unidade responsável NUTEC

PAe/Sei nº 0000227-32.2024.4.01.8003

3.5 - ENERGIA ELÉTRICA - Reduzir o consumo de energia elétrica de 40% a.a.



ENERGIA ELÉTRICA - SJAP

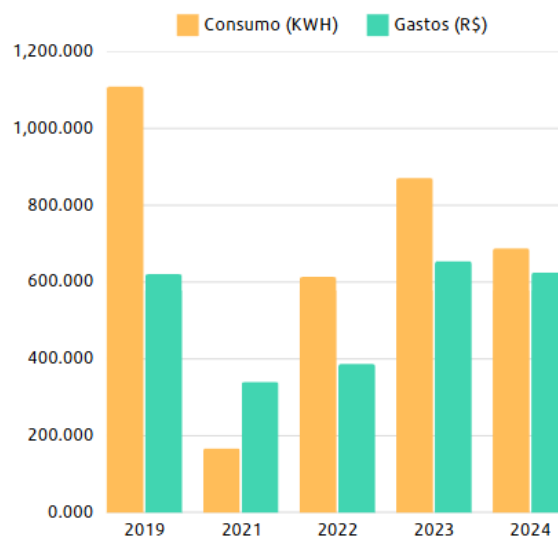
CONSUMO

Diminuição de 21% em relação a 2023 e 38%, se comparada aos dados de 2019.



GASTOS R\$

Economia direta de R\$ 29.044,92, em 2024.



Apesar do constante crescimento da consumo de energia elétrica após o retorno dos servidores, em 2024 houve queda tanto em relação a 2023, bem como a 2019, na qual houve uma expressiva redução a qual inclusive, está próxima da meta almejada no momento da implementação da usina fotovoltáica, a qual estipulou a possibilidade de redução de 40% da fatura de energia elétrica. (10406882) No tocante aos gastos, apesar da significativa redução no consumo, ainda é tímida a economia obtida, em razão do aumento substancial das tarifas desde 2019.

2019													
JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	
ENERGIA ELÉTRICA													
Consumo (KWH)	91.435	100.855	84.608	85.553	100.431	91.565	95.459	96.305	98.069	95.217	84.700	84.700	1.108.897
Gasto (R\$)	49.705,11	56.389,68	48.649,90	49.558,44	55.694,67	51.081,34	53.750,50	56.888,49	58.420,87	51.510,55	48.977,42	40.510,46	621.137,43
AGUA E ESGOTO													
Consumo (M³)	3014,9	*	3204,3	3319,4	3442,4	3603,8	3749,2	3861,5	4010*		4220,4	4449,3	36875,2
Gasto (R\$)	2645,2	*	3072,8	3653,7	4094,8	4513	4738,4	4885,7	5059*		5345	6186,2	44193,8

*Não foi feita a medição de água do mês de fevereiro e outubro devido ferias do colaborador, Bombeiro Hidráulico, responsável pela medição.

2021													
GERAÇÃO USINA SOLAR	JAN	FEV	MAR	ABRIL	MAIO	JUNHO	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
GERAÇÃO USINA COBERTURA (kWh)	0	0	0	0	0	0	29.956	39.641	42.638	43.690	37.443	33.811	227.179
ECONOMIA (RS)	-	-	-	-	-	-	RS 6.889,83	RS 9.117,41	RS 9.806,76	RS 10.048,75	RS 8.611,94	RS 7.776,46	RS 52.251,15
CONSUMO PONTO A (kWh)	2.800	2.100	2.800	2.800	2.800	2.800	2.100	3.500	3.500	4.200	2.800	4.200	20.300
CONSUMO FORA DE PONTO A (kWh)	46.200	40.600	43.400	41.300	56.000	53.200	15.400	21.000	25.200	30.100	31.500	23.800	147.000
CONSUMO TOTAL(kWh)	49.000	42.700	46.200	44.100	58.800	56.000	17.500	24.500	28.700	34.300	34.300	28.000	167.300
VALOR DA FATURA	RS 31.708,43	RS 16.774,70	RS 28.449,31	RS 28.136,77	RS 34.356,92	RS 34.605,59	RS 20.664,01	RS 25.068,33	RS 28.699,43	RS 31.613,54	RS 29.702,81	RS 30.607,29	RS 340.387,13

Tarifa Fora de Ponta RS 0,23
Fonte: Processo Sei Nº 0000022-08.2021.4.01.8003

2022													
GERAÇÃO USINA SOLAR	JAN	FEV	MAR	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
GERAÇÃO USINA COBERTURA (kWh)	28.693	29.756	27.904	28.682	28.251	33.506	31.443	40.963	42.230	41.208	36.889	33.350	402.876
ECONOMIA (RS)	RS 6.025,61	RS 6.248,80	RS 5.859,76	RS 6.023,28	RS 5.791,46	RS 6.868,75	RS 6.445,75	RS 8.397,46	RS 8.446,00	RS 8.241,66	RS 7.377,78	RS 10.672,00	RS 86.398,31
CONSUMO PONTO A (kWh)	3.201	2.764	3.370	3.029	3.457	3.383	2.725	3.241	3.267	3.175	3.053	3.013	37.678
CONSUMO FORA DE PONTO A (kWh)	22.031	16.579	30.448	28.685	47.708	61.546	57.748	62.957	61.557	65.397	71.342	50.177	576.175
CONSUMO TOTAL(kWh)	25.232	19.343	33.818	31.714	51.165	64.929	60.473	66.198	64.824	68.572	74.395	53.190	613.853
VALOR DA FATURA	RS 26.496,76	RS 23.184,16	RS 31.422,56	RS 26.494,46	RS 28.868,26	RS 32.439,38	RS 31.991,95	RS 34.524,76	RS 35.433,15	RS 39.433,49	RS 37.249,77	RS 39.288,92	RS 386.827,62

Tarifa Fora de Ponta RS 0,32
Fonte: Processo Sei Nº 0000464-37.2022.4.01.8003

2023													
GERAÇÃO USINA SOLAR	JAN	FEV	MAR	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
USINA COBERTURA (kWh)	30.785	25.410	28.504	31.554	31.055	31.600	36.812	40.978	41.390	44.700	38.950	36.370	418.108
ECONOMIA (RS)	RS 16.179,14	RS 13.354,25	RS 14.957,66	RS 16.581,26	RS 16.326,38	RS 16.611,05	RS 19.351,77	RS 21.529,22	RS 21.750,24	RS 23.479,43	RS 20.467,13	RS 19.119,09	RS 219.706,63
CONSUMO PONTO A (kWh)	2.919	2.448	3.055	2.248	2.737	2.682	2.486	3.316	3.273	3.705	3.610	3.601	36.080
CONSUMO FORA DE PONTO A (kWh)	60.788	56.388	73.295	53.952	72.834	74.795	62.801	82.735	77.459	80.091	82.084	57.828	835.050
CONSUMO TOTAL(kWh)	63.707	58.836	76.350	56.200	75.571	77.477	65.287	86.051	80.732	83.796	85.694	61.429	871.130
VALOR DA FATURA	RS 49.106,80	RS 46.862,50	RS 55.835,42	RS 44.115,28	RS 54.906,65	RS 55.701,56	RS 49.054,37	RS 65.400,59	RS 59.532,55	RS 60.646,89	RS 61.482,43	RS 51.312,71	RS 653.957,75

Tarifa Ponta RS 2,409461
Tarifa Fora de Ponta RS 0,525683
Fonte: Processo Sei Nº 0000295-16.2023.4.01.8003

2024													
GERAÇÃO USINA SOLAR	JAN	FEV	MAR	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
USINA COBERTURA (kWh)	33.170	30.230	26.590	29.060	32.340	32.930	37.040	41.340	41.361	42.890	0	0	346.951
USINA ESTACIONAMENTO (kWh)	0	0	0	0	6.284	17.125	42.462	46.900	49.175	50.577	44.378	42.639	299.540
TOTAL USINAS SOLARES (kWh)	33.170	30.230	26.590	29.060	38.624	50.055	79.502	88.240	90.536	93.467	44.378	42.639	646.491
TARIFA FORA DE PONTO A (RS)	RS 0,525605	RS 0,525569	RS 0,525659	RS 0,525507	RS 0,525455	RS 0,526226	RS 0,550214	RS 0,526050	0,585448	RS 0,630692	RS 0,554352	RS 1	
ECONOMIA (RS)	RS 17.434,32	RS 15.887,95	RS 13.977,27	RS 15.271,23	RS 20.295,02	RS 26.340,24	RS 43.742,95	RS 46.418,86	RS 53.004,35	RS 58.948,76	RS 24.601,09	RS 22.264,69	RS 358.186,74
CONSUMO PONTO A (kWh)	3.774	4.036	3.971	4.264	4.136	4.280	5.269	4.928	4.577	6.349	4.459	4.335	54.378
CONSUMO FORA DE PONTO A (kWh)	76.177	73.430	71.934	81.099	63.145	49.754	44.291	39.853	27.831	36.497	37.219	32.604	633.834
CONSUMO TOTAL(kWh)	79.951	77.466	75.905	85.363	67.281	54.034	49.560	44.781	32.408	42.846	41.678	36.939	688.212
VALOR DA FATURA	RS 58.776,51	RS 59.339,73	RS 62.742,27	RS 62.108,72	RS 52.976,02	RS 49.723,97	RS 51.181,21	RS 46.449,87	RS 39.650,71	RS 50.136,20	RS 44.319,16	RS 47.508,46	RS 624.912,83

Tarifa Ponta RS 2,411946
Tarifa Fora de Ponta com impostos: RS 0,526226
Fonte: Processo Sei Nº 0000312-18.2024.4.01.8003

FONTES DE ENERGIA ALTERNATIVA

Consumo - Energia elétrica	Meta 5	Situação	Observações
Otimização do uso dos elevadores;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Revisão do acionamento e troca de lâmpadas de LED e desligamento de lâmpadas nas áreas comuns, internas e externas, considerando a racionalidade do uso por ambiente, estas que são mais econômicas e duráveis;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Condicionar mais a liberação do USO DOS AMBIENTES AUDITÓRIO E SALA MULTIUSO solicitados;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE, SEDER e DIREF.
Enfatizar a importância do uso consciente da iluminação com sensibilizações;	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERGAM
Desativação das luminárias que possam ser desativadas sem comprometer o nível de segurança e conforto nos ambientes.	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERAE
Reforçar a importância do uso consciente dos equipamentos e eletrodomésticos dentro do SJAP.	Redução de 20 a 30% a.a. até 2026	ok	Unidade responsável: SERGAM

PAe/Sei nº
0000227-32.2024.4.01.8003
0000432-37.2019.4.01.8003

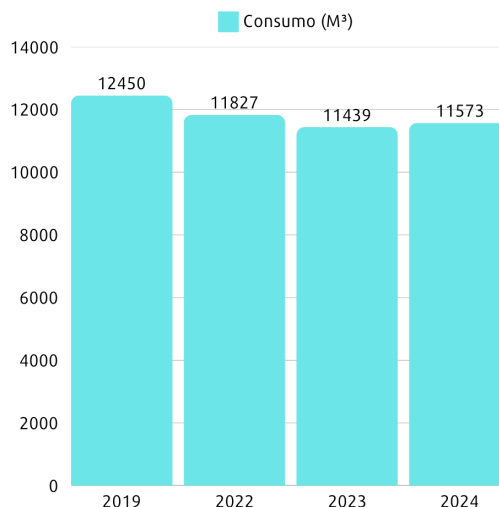
3.6 - ÁGUA E ESGOTO - Manter consumo de água de 2019.



ÁGUA E ESGOTO - SJAP

CONSUMO (M³)

Registro de aumento no consumo de aproximadamente 1% comparado ao ano de 2023.



No decorrente ano, naturalmente houve aumento no consumo de água diante do número de servidores na sede contudo, levando em conta os dados obtidos em 2023, nota-se a homogeneidade no uso de água pois, o acréscimo registrado foi irrisório mas mormente, fitando o desempenho de 2019, ainda que a meta seja a de manter a consumo, houve uma redução de 7%. Ademais, destaca-se a realização do processo de impermeabilização da cisterna de águas de reuso que resultou na retomada da sua utilização, o que gerou o reaproveitamento de 5305 m³ do montante consumido.

Importante frisar também que, no período sob análise, foi firmado que a prestação do serviço público de abastecimento de água e coleta de esgoto sanitário à Justiça Federal no Amapá, seria assumida oficialmente pela Concessionária de Saneamento do Amapá S.A. ("CSA").

PAe/Sei nº

0000227-32.2024.4.01.8003
0001601-20.2023.4.01.8003
0002079-91.2024.4.01.8003

3.7 - GESTÃO DE RESÍDUOS - Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado.

Em 2024, a SJAP realizou ações voltadas à coleta de resíduos e destinação adequada com o Projeto ECOPONTO/SJAP em parceria com a Sebrae/AP que forneceu o coletor de PETS a esta instituição e com a Associação a Dependentes Químicos Mulher Virtuosa - CNPJ 44.018.397/001-14, o que implica na continuidade da coleta sustentável de garrafas plásticas em nosso ambiente (0002936-11.2022.4.01.8003). No mesmo segmento (Projeto ECOPONTO/SJAP), também é realizado a coleta de diversos tipos de materiais recicláveis e objetos reutilizáveis, cujo o objetivo primordial é contribuir para a diminuição do impacto ecológico em Macapá e fomentar a reciclagem.

Série Histórica ECOPONTO
Dados PLS/JUD

Resíduos (kg)	2019	2022	2023
Papel/papelão	122	7.829	5.756
Metais diversos	3.788	341,2	1088
Plástico OBS: incluímos aqui a parceria junto ao Sebrae/AP com o coletor de garrafas PETS PA/Sei nº 0002936-11.2022.4.01.8003	0	149,6	684
Res. de informática	17	1.042	1851
Coleta Geral	3.927 T	9.361,8 T	9.379

No ano de 2024, comprometida com o segmento sustentável, a Sjap coletou **2.272,5 kg** de

materiais recicláveis diversos, sendo **2.454 unidades** de garrafas pets além da destinação de **60** baterias estacionárias de 115ah inservíveis à reciclagem, em parceria com a empresa RONDONINAS AUTO PEÇAS LTDA, seguindo os padrões legais ambientais.

Fórmula: Total de resíduos destinados adequadamente (KG)/Total de resíduos coletados (KG)*100

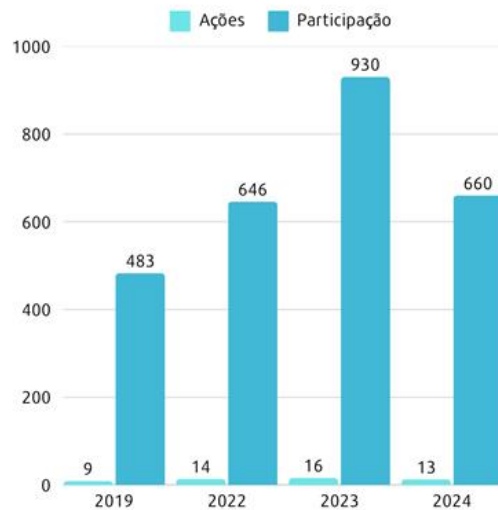
TMR - Total de materiais destinados à reciclagem: 2.272,5 kg

PAe/Sei nº
0000227-32.2024.4.01.8003
0000103-15.2025.4.01.8003

3.8 - AÇÕES QVT - Aumentar a participação de servidores em ações QVT, solidárias e de inclusão 10% ao ano, até 2026.



AÇÕES QVT - SJAP



Meta superada em 44% no tocante a participações de servidores e colaboradores.

Dados analíticos referentes ao item "Qualidade de Vida" do ano de 2024:

Nº	Ações de Qualidade de Vida	Participações	Nº do PAe/fonte dos dados
1	Exames Periódicos de Saúde	56	Informações Sjap/Sermed
2	Beneficiários do Serviço de Psicologia	14	Informações Sjap/Serpsi
3	Dia da mulher	62	0000403-11.2024.4.01.8003
4	Jogos da Integração	140	0001610-45.2024.4.01.8003
5	Ação sobre o Autismo	60	0000741-82.2024.4.01.8003
6	Burnout e esgotamento mental nas organizações	23	0001389-62.2024.4.01.8003
7	Setembro Amarelo	23	0001390-47.2024.4.01.8003
8	Programação especial do dia do servidor	81	0001392-17.2024.4.01.8003

9	Inauguração da Premiação Servidor 360º	62	0000441-23.2024.4.01.8003
10	Confraternização Junina	88	Informações Sjap/Sebes/Nucgp
11	Semana do Dentinho	10	0001915-29.2024.4.01.8003
12	IV encontro de diretores	14	0001702-23.2024.4.01.8003
13	Bem-Estar Itinerante	13	0001193-92.2024.4.01.8003
14	Visitas Guiadas a IES	14	Informações Sjap/Secos

Quadro sintético referente ao item "Qualidade de Vida" do ano de 2024:

15	QUALIDADE DE VIDA	2024
15.1	PQV - Participações em ações de qualidade de vida	660 participações
15.2	AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida	13 AQV
15.3	PRQV - Participação relativa ações de qualidade de vida (Variação)	16,70 %
15.4	PS - Participações em ações solidárias	45
15.5	AS - Quantidade de ações solidárias	6 AS
15.6	PRS - Participação relativa em ações solidárias	29,60%
15.7	Alnc - Ações de inclusão	0

Cálculo do PRQV - Participação Relativa em Ações de Qualidade de Vida:

Fórmula: $PRQV = PQV / (FTT \times AQV) \times 100$

Assim: $PRQV = 660 / (304 \times 13) \times 100 = \mathbf{16,70\%}$

Legenda:

- PQV - Participações em ações de qualidade de vida;
- AQV - Ações de qualidade de vida;
- FTT - Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares.

Dados analíticos referentes ao item "ações solidárias" do ano de 2024:

Nº	Ações Solidárias	Participações	Nº do PAe/fonte dos dados
1	Projeto: "A Justiça Federal, também, é coisa de criança"	25	0001941-27.2024.4.01.8003
2	Arrecadação e Entrega dos donativos e visita ao Abrigo São José	12	Informações Sjap/Seder
3	Campanha Papai Noel dos Correios	8	Informações Sjap/Secos
4	Comitê PopRuaJud da SJAP	160	0021040-26.2023.4.01.8000 0026590-36.2022.4.01.8000

Cálculo do PRS- Participação Relativa em Ações Solidárias:

Fórmula: $PRS = PS / (FTT \times AS) \times 100$

Assim: $PRS = 205 / (304 \times 6) \times 100 = \mathbf{87,71\%}$

Legenda:

- PS - Participações em ações solidárias;
- AS - Ações solidárias;
- FTT - Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares.

3.9 - TELEFONIA - Reduzir os gastos com telefonia fixa e móvel 10% ao ano, até 2026.



TELEFONIA - SJAP

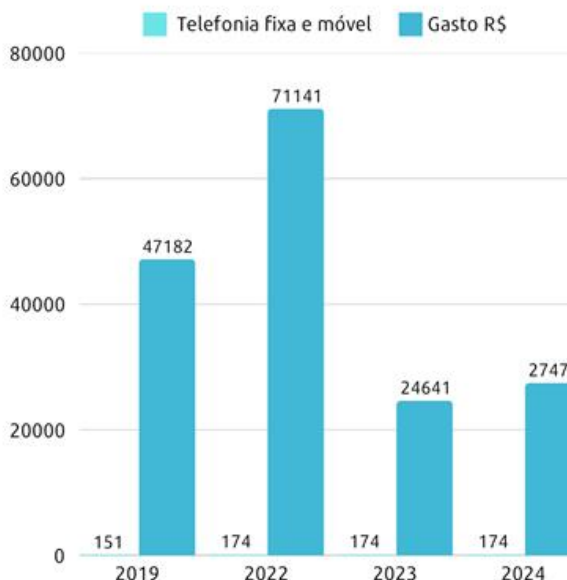
TELEFONIA FIXA E MÓVEL

Quantidade total de linhas
fixas e móveis foram
mantidas



GASTOS R\$

Aumento de 10% em
relação a 2023



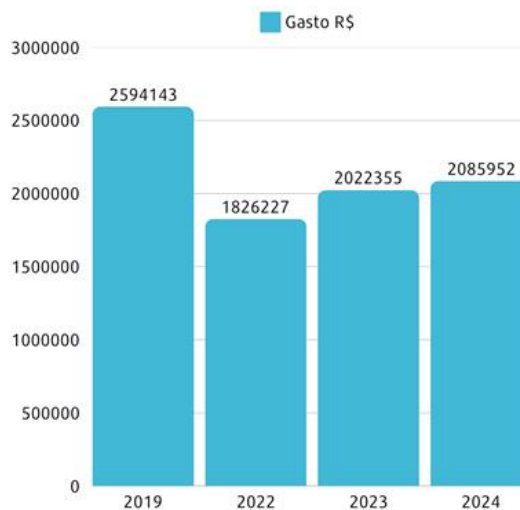
Apesar do aumento registrado nos gastos com telefonia em relação a 2023 de 10%, se cotejados com os dados levantados em 2019, houve uma redução de aproximadamente, 42%, ultrapassando a meta estabelecida para o ano de 2026. Importante abordar que após 2019, apenas houve um expressivo aumento em 2022, em virtude da Pandemia da COVID-19.

P Ae/Sei nº 0000227-32.2024.4.01.8003

3.10 - CONTRATOS - Manter equilíbrio de gastos (2019) com contratos de vigilância e limpeza, desconsideradas as repactuações.



CONTRATOS - SJAP



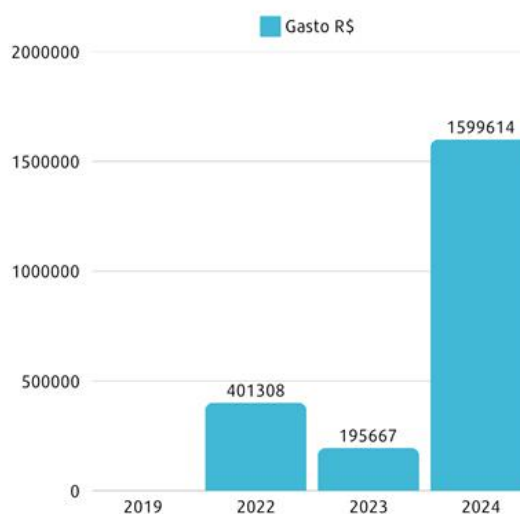
Em que pese o aumento supramencionado, é salutar frisar que a redução drástica foi registrada em 2022, quando ainda perdurava a Pandemia da COVID-19 no entanto, quando se considera os dados de 2023, houve um irrisório aumento de 3% e sobretudo, uma robusta redução de 20% nos gastos de 2019, resultados estes que transpõe a meta estabelecida para o ano de 2026.

PAe/Sei nº 0000227-32.2024.4.01.8003

3.11 - REFORMAS E LEIAUTE - Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2019/2021) com reformas e mudanças de leiaute.

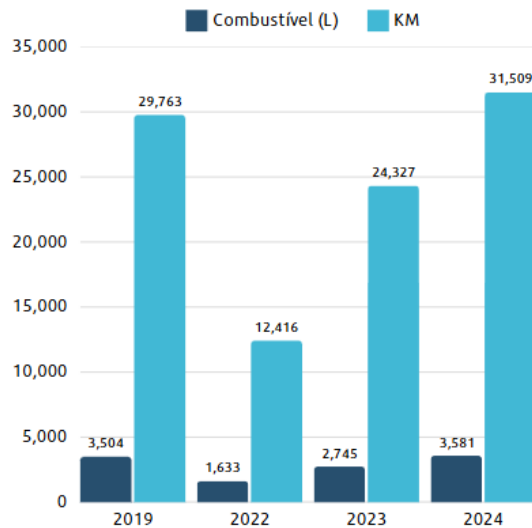


REFORMAS - SJAP



GRB - Gasto com reformas no período-base: R\$ 1.599.613,81.

Em 2024, apesar de não constar um parâmetro para avaliação em virtude de não haver tido reformas na SJAP no ano de 2019, é notório o vultoso salto no valor em relação à 2023 e isso se deve ao fato da ampliação da Usina fotovoltaica, com o intuito de obter mais energia gerada por fonte limpa e sustentável de baixo impacto ambiental.

3.12 - COMBUSTÍVEL E VEÍCULOS - Não aumentar em mais de 10% a.a**COMBUSTÍVEL E VEÍCULOS - SJAP**

Conforme as informações apresentadas, constatou-se um aumento de 23% no seu consumo de combustível frente ao desempenho de 2023, no tocante à utilização dos veículos automotores, ficando desta forma, aquém da meta proposta no PLS-SJAP GESTÃO 2021-2026 (22114473). Nesta perspectiva, recomenda-se ações voltadas ao fomento de alternativas para a não utilização dos veículos e consequentemente, dos combustíveis.

PAE/Sei nº
0002583-73.2019.4.01.8003
0000227-32.2024.4.01.8003
0000086-76.2025.4.01.8003

3.13 - CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS - Implementar o indicador de sustentabilidade em novas licitações.

- Aquisições e contratações realizadas no período-base: 49;
- Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base: 01;
- Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade: 2,04%

PA/Sei nº 0000086-76.2025.4.01.8003

3.14 - CAPACITAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE - Capacitar 10% dos servidores.

- Servidores que participaram ou estão participando de cursos que visam a capacitação e sensibilização socioambiental: 05

PA/Sei nº 0000086-76.2025.4.01.8003

3.15 - EQUIDADE E DIVERSIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO - Implementar o indicador de equidade.

SJAP	Servidores Homens	Servidoras	Total	Indicador de Equidade de gênero Percentual - Mulheres
Servidores	109	100	209	47,84 %
Funções Comissionadas - CJ	3	7	10	70 %
Funções Comissionadas - FC	77	52	129	40,3%

3.16 - CONTROLE DE EMISSÃO DE DIÓXIDO CARBONO - SJAP.

ESCOPO	FONTE	TIPO	CONSUMO	UNIDADE	QUANTIDADE	EMISSIONES TOTAIS (t CO2e)
1	COMBUSTÃO MÓVEL	FROTA FLEX	GASOLINA	LITROS	1.181	2,72
			ETANOL		0	0
		FROTA DIESEL	DIESEL		2.400	6,34
TOTAL						9,06
2	ENERGIA ELÉTRICA	FORNECEDORA DE ENERGIA ELÉTRICA	ENERGIA ELÉTRICA	kW/h	QUANTIDADE	EMISSIONES TOTAIS (t CO2e)
GEE1e2 - Quantidade de Emissões de GEE inventariadas nos escopos 1 e 2						35,55

PA/Sei nº 0000086-76.2025.4.01.8003

SERGAM - Serviço de Apoio à Gestão Socioambiental - SJAP



Documento assinado eletronicamente por **Glenda da Fonseca Costa, Técnico Judiciário**, em 26/02/2025, às 10:37 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Tâmara Christiane Pacheco Leal, Supervisor(a) de Seção**, em 26/02/2025, às 10:51 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Nascimento de Almeida, Supervisor(a) de Seção**, em 26/02/2025, às 11:32 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Diogo da Mota Santos, Juiz Federal**, em 26/02/2025, às 12:05 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Katherine Aghata Ferreira Pimentel, Supervisor(a) de Seção**, em 26/02/2025, às 12:24 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Naianna da Fonseca Carneiro, Analista Judiciário**, em 26/02/2025, às 12:36 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marco Antonio Rodrigues Lima, Analista Judiciário**, em 26/02/2025, às 12:36 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Nazareno Lagoia Fonseca Junior, Diretor(a) de Núcleo**, em 26/02/2025, às 16:18 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Igor Alex Machado Pereira, Supervisor(a) de Seção**, em 26/02/2025, às 16:22 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **22330498** e o código CRC **91CD4FB5**.